

☐ 窓口申請 ☐ 郵送申請

交付年月日	令和 年 月 日	交付 番号			
宮崎県収入証紙貼付欄（1 通につき400円）					

証 明 書 交 付 願

※ 太枠内を記入してください。

氏 名	(旧姓：)	昭和・平成	年	月	日生
現 住 所					
卒業時の課程	全日制課程（ ）科	年	組		
必要な証明書の 種類及び通数	卒業証明書	通	成績証明書	通	
	単位修得証明書	通	不発行証明書	通	
(※ 不発行証明書の場合、証明書の種類： 証明書)					
入学年月日	昭和・平成・令和	年	月	日	
卒業年月日	昭和・平成・令和	年	月	日	
そ の 他	* 英文の証明書をご希望の方は、この欄に氏名のアルファベット表記を記入してください。				
上記の証明書を交付くださるようお願いします。					
令和 年 月 日					
(申請者) 住所					
氏名 本人との関係 ()					
連絡先					
(本人連絡先) * 「本人連絡先」は、申請者が本人でない場合のみ記入してください。					
【本人・代理人確認】 <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバー <input type="checkbox"/> その他 ()		【代理交付申請に対する本人同意確認】 <input type="checkbox"/> 口頭 <input type="checkbox"/> 文書		事務長	担当者